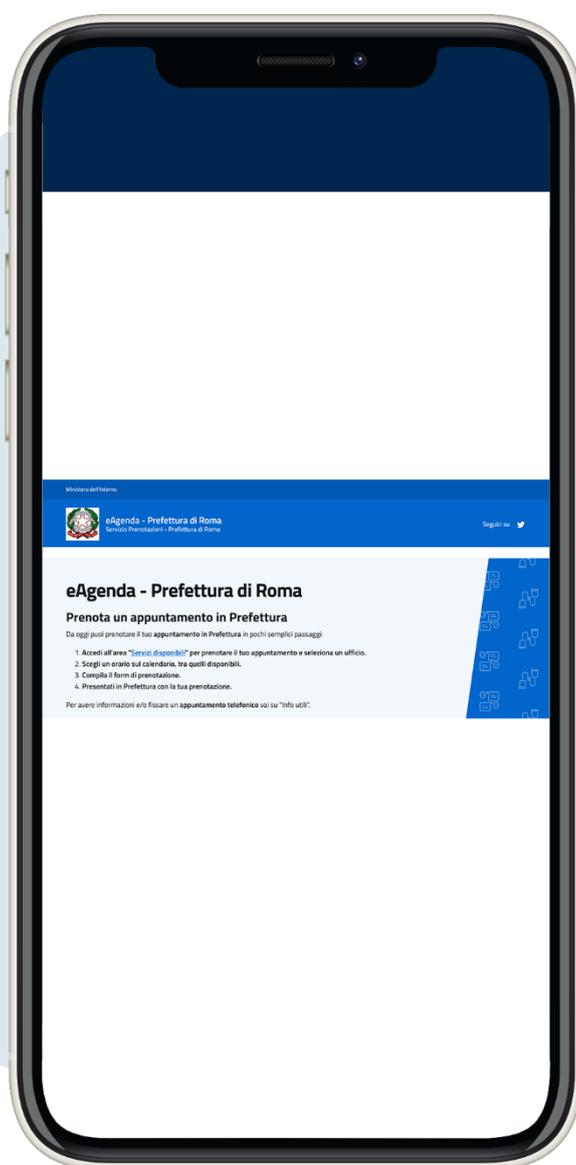


Cómo reservar una cita en línea con la Prefectura de Roma

La agenda digital de la Prefectura te permite reservar citas para servicios como, por ejemplo, la legalización de un documento o citas en la oficina de ciudadanía. **Elija el servicio** que le interesa y abra el calendario relativo: encontrará las fechas disponibles en verde.

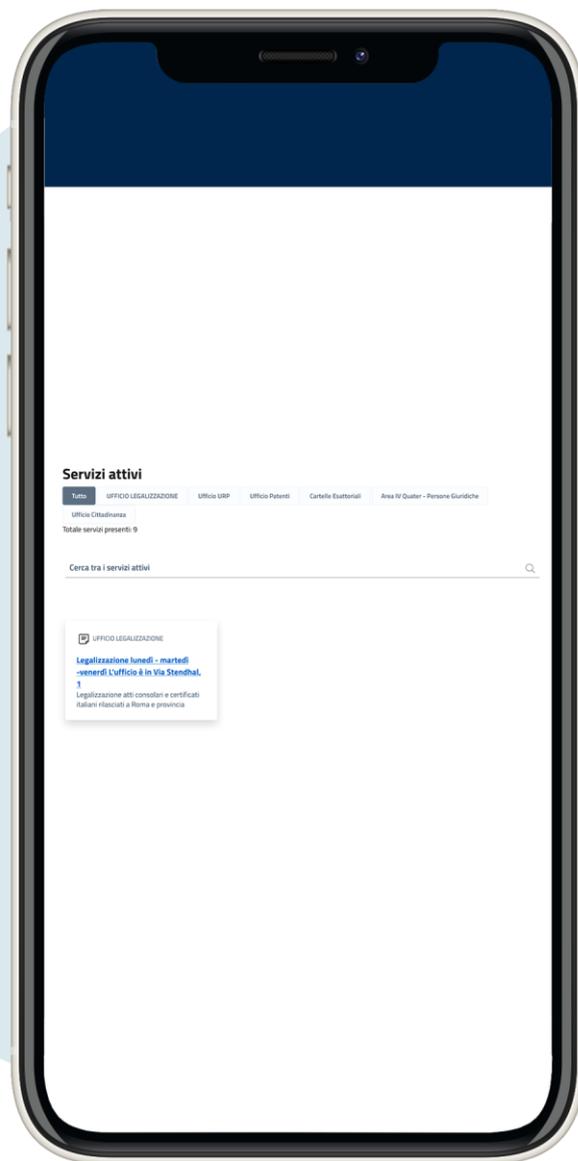
Haga clic en este enlace: <https://prenotazioni.utgroma.it/>

1.



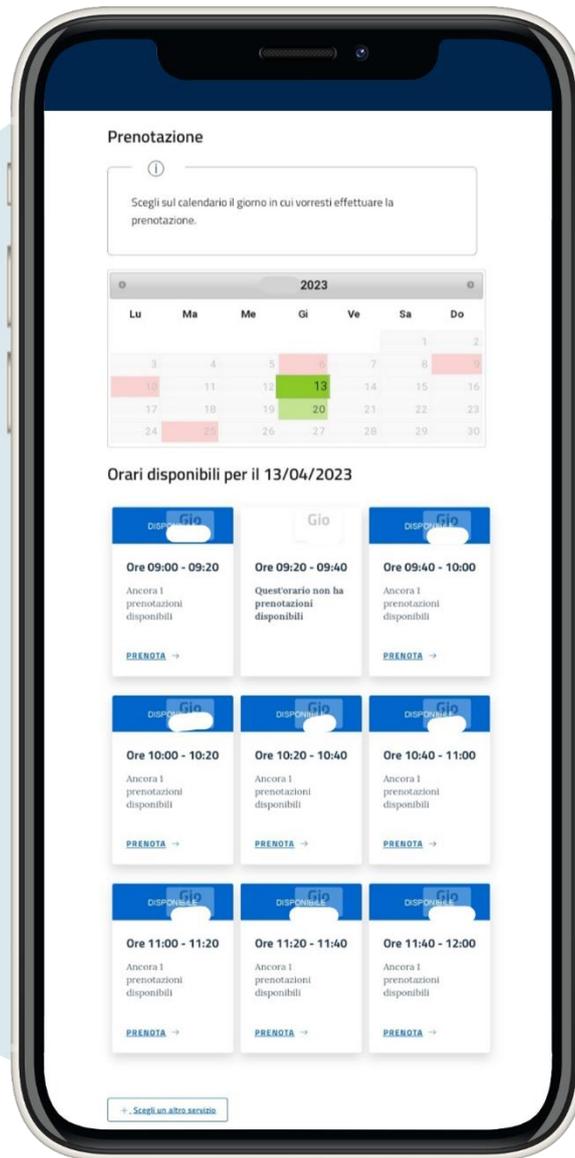
Ve a los servicios activos y haz clic en **Servizi disponibili (“Servicios disponibles”)**

2.



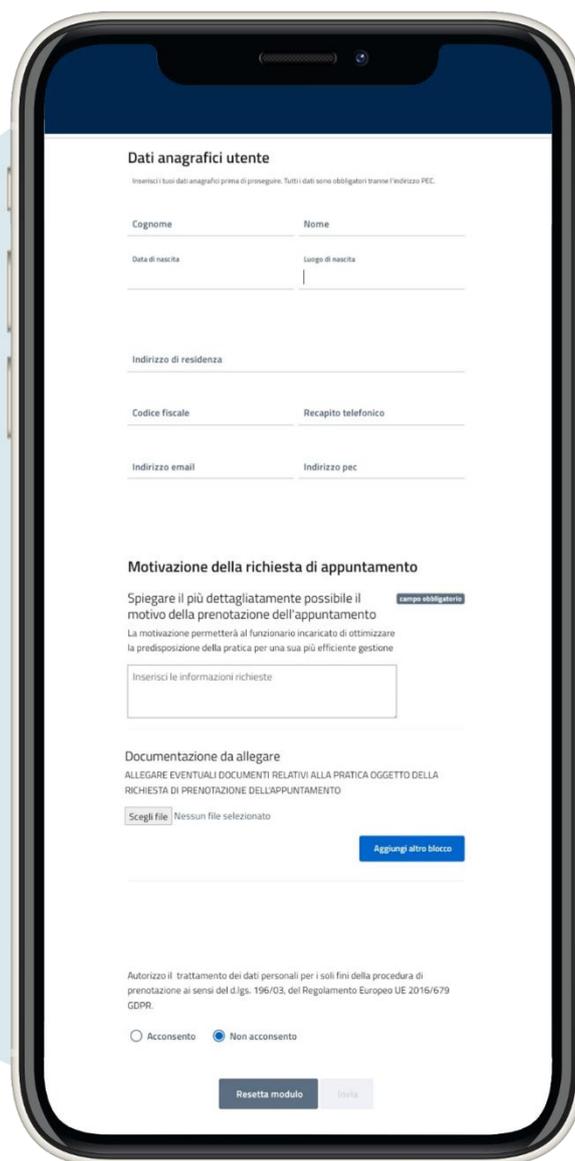
Ve a los servicios activos y haz clic en el que te interese

3.



Desplácese hacia abajo en la misma página y seleccione la fecha en verde y luego la franja horaria para reservar la cita

4.



The image shows a smartphone screen displaying a registration form. The form is titled "Dati anagrafici utente" and includes fields for "Cognome", "Nome", "Data di nascita", "Luogo di nascita", "Indirizzo di residenza", "Codice fiscale", "Recapito telefonico", "Indirizzo email", and "Indirizzo pec". Below these fields is a section for "Motivazione della richiesta di appuntamento" with a text area and a "campo obbligatorio" label. There is also a "Documentazione da allegare" section with a "Scegli file" button and an "Aggiungi altro blocco" button. At the bottom, there is a consent section with radio buttons for "Accenso" and "Non accenso", and "Resetta modulo" and "Invia" buttons.

Ingrese sus datos para completar la reserva (todos son obligatorios excepto la dirección pec), para continuar debe autorizar el procesamiento de datos personales haciendo clic en **Accenso (“Acepto”), luego haga clic en **Invia** (“Enviar”)**

5.



¡Has hecho tu reserva! Recibirá un correo electrónico de confirmación, que deberá imprimir y traer con usted el día de la cita