

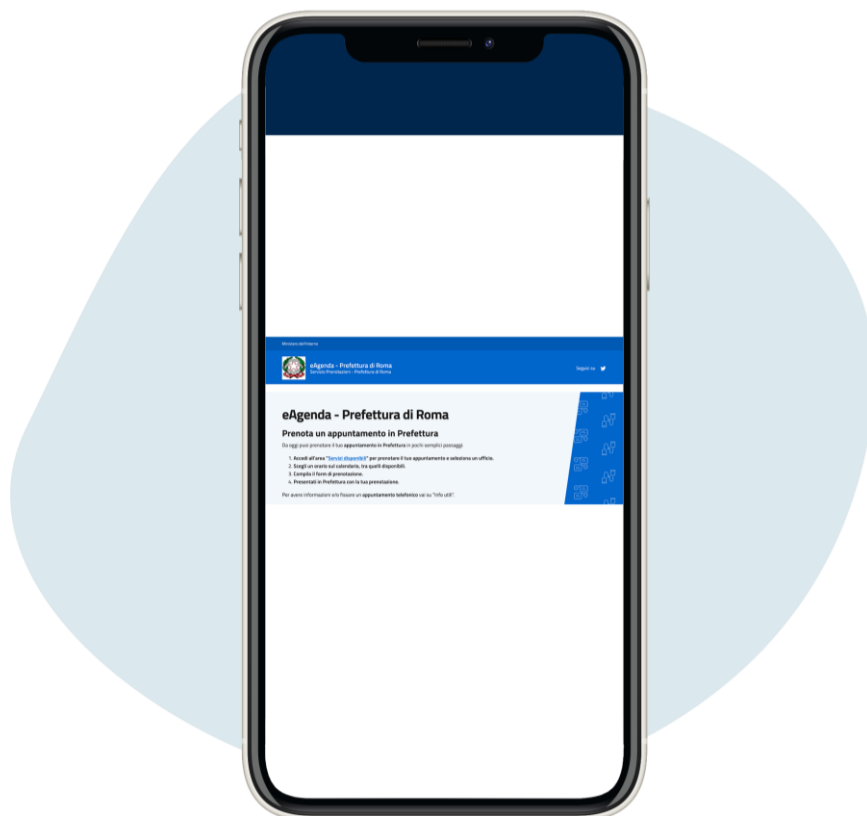
Як записатися онлайн на прийом до Префектури Риму

Цифровий розклад префектури передбачає бронювання послуг, таких як, наприклад, легалізація документів або запис на прийомі відділу громадянства. Виберіть послугу, яка вас цікавить, і відкрийте відповідний календар: ви побачите вільні дати, позначені зеленим кольором.

Перейдіть на цю сторінку:

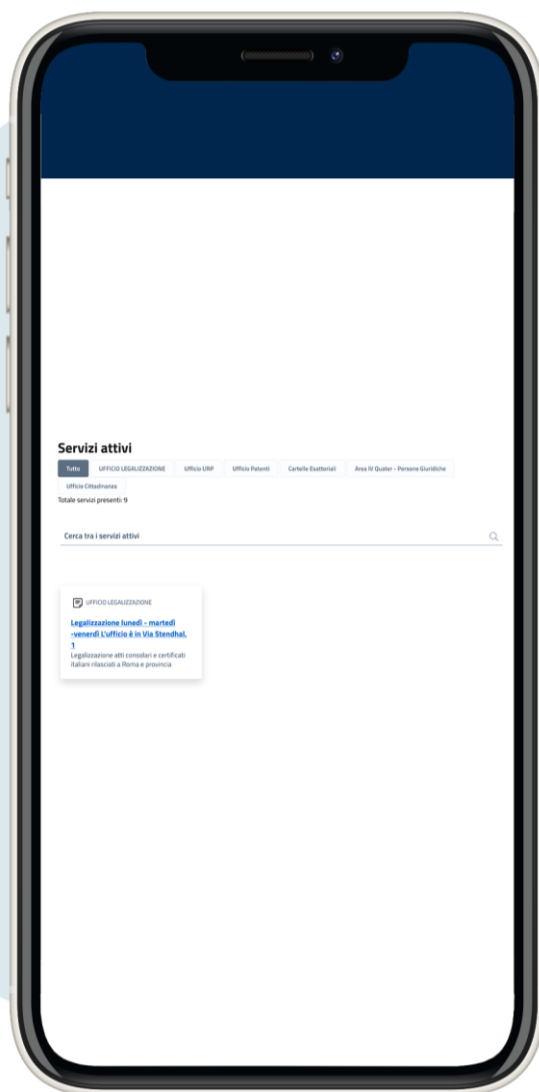
[БРОНЮВАННЯ](#)

1.



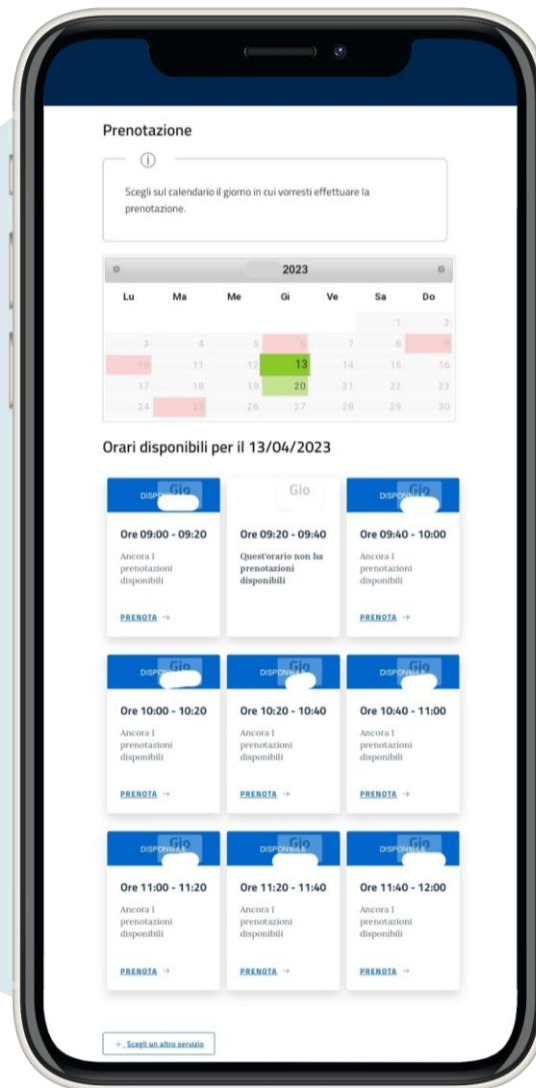
Натисніть на **servizi disponibili** (“доступні послуги”)

2.



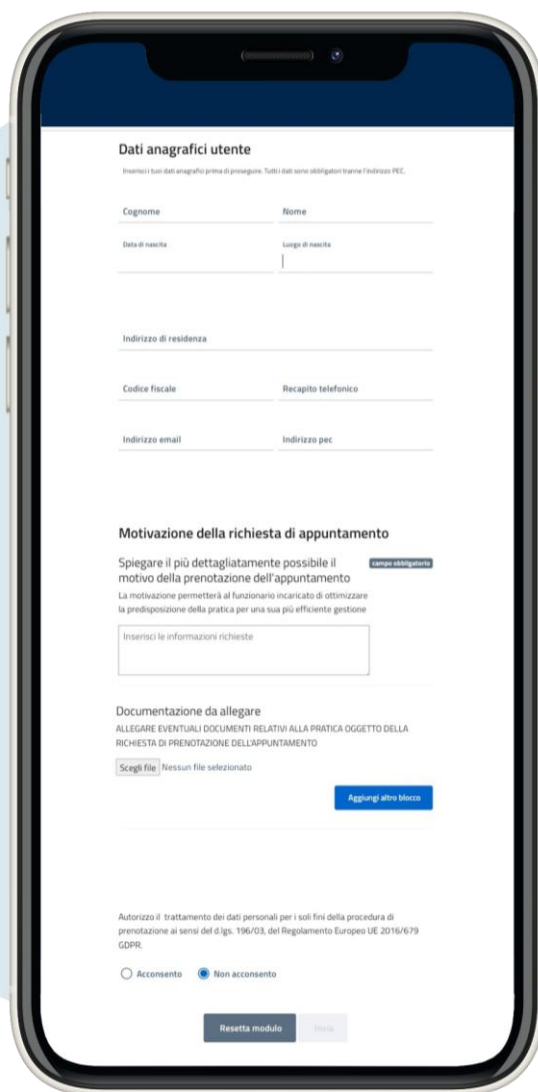
Перейдіть до активних послуг і натисніть на ту, яка вас цікавить

3.



Прокрутіть вниз на ті ж сторінці і виберіть дату, виділену зеленим кольором, а потім часовий проміжок, щоб забронювати зустріч

4.



The image shows a smartphone screen displaying a web form titled "Dati anagrafici utente". The form is divided into several sections:

- Dati anagrafici utente:** A section with a sub-header "Inserisci i tuoi dati anagrafici prima di proseguire. Tutti i dati sono obbligatori tranne l'indirizzo PEC." It contains input fields for "Cognome", "Nome", "Data di nascita", "Luogo di nascita", "Indirizzo di residenza", "Codice fiscale", "Recapito telefonico", "Indirizzo email", and "Indirizzo pec".
- Motivazione della richiesta di appuntamento:** A section with a sub-header "Spiegare il più dettagliatamente possibile il motivo della prenotazione dell'appuntamento" and a "campo obbligatorio" label. It includes a text area for "Inserisci le informazioni richieste" and a note: "La motivazione permetterà al funzionario incaricato di ottimizzare la predisposizione della pratica per una sua più efficiente gestione".
- Documentazione da allegare:** A section with the sub-header "ALLEGARE EVENTUALI DOCUMENTI RELATIVI ALLA PRATICA OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PRENOTAZIONE DELL'APPUNTAMENTO". It features a "Scegli file" button, the text "Nessun file selezionato", and an "Aggiungi altro Micro" button.
- Consentimento:** A section with the text "Autorizzo il trattamento dei dati personali per i soli fini della procedura di prenotazione ai sensi dell'art. 196/03, del Regolamento Europeo UE 2016/679 GDPR." and two radio buttons: "Accomento" (unselected) and "Non accomento" (selected).
- Buttons:** At the bottom, there are "Resetta modulo" and "Invia" buttons.

Введіть ваші дані для завершення бронювання (всі дані є обов'язковими, окрім адреси "PEC"), вкажіть причину. Щоб продовжити, ви повинні дозволити використання ваших персональних даних, натиснувши на кнопку **accomento** ("погоджуюсь"), а потім натиснути на кнопку **invia** ("відправити").

5.



**Бронювання ві дбулося! Ви отримаєте
пі дтвердження електронною поштою, яке
потрібно роздрукувати та принести з собою
день зустрічі .**